



*Załącznik do Zarządzenia
Nr 6/2022 z dnia 19 maja 2022 r.
Kierownika GOPS w Modliborzycach*

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa
w Programie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej
„Opieka wytchnieniowa” - edycja 2022
w Gminie Modliborzycy finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego**

Podstawa prawna:

- art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1787),
- art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn.zm.).

**§ 1
Definicje**

- 1. Beneficjent** – Gmina Modliborzycy/Ośrodek Pomocy Społecznej w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63; 23-310 Modliborzycy.
- 2. Ośrodek** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Modliborzycach.
- 3. Program** – Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022, finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.
- 4. Uczestnik Programu** – osoba zakwalifikowana do Programu zgodnie z zasadami ujętymi w niniejszym Regulaminie.
- 5. Opiekun** – osoba świadcząca usługę opieki wytchnieniowej.

**§ 2
Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do Programu oraz zasady uczestnictwa w Programie.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestnika Programu oraz Beneficjenta.
3. Program realizowany jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Modliborzycach do dnia 31 grudnia 2022 r.

4. Program jest finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022.
5. Program jest skierowany do mieszkańców gminy Modliborzyce.
6. Udział w Programie jest bezpłatny dla Uczestników Programu.

§ 3 Adresaci Programu

1. Program adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz dzieci niepełnosprawnych z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w w/w orzeczeniu, tj. konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej, zwanych dalej „uczestnikami Programu”.
2. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, o których mowa w ust. 1, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną i sprawują całodobową opiekę nad osobą niepełnosprawną.

§ 4 Cele i założenia

1. Głównym celem Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022 jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z art. 5 i art. 62 ww. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)
 - c) w przypadku dziecka orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w w/w orzeczeniu, tj. konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji
 - poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej.
2. Usługi opieki wytchnieniowej mają za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób niepełnosprawnych poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie

czasowego zastępstwa. Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki dysponować będą czasem, który będą mogły przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również załatwienie niezbędnych spraw. Ważnym aspektem usługi opieki wytchnieniowej jest także wzmocnienie osobistego potencjału członków rodzin, opiekunów zaangażowanych w sposób stały w codzienne wspomaganie osób niepełnosprawnych oraz ograniczenie wpływu na ich kondycję psychofizyczną i wiążących się z tym obciążeń.

§ 5 **Zakres usług**

1. Usługi opieki wytchnieniowej są świadczone w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.
2. Za wszelkie czynności realizowane przez Opiekuna na prośbę osoby niepełnosprawnej lub jego opiekuna w miejscu zamieszkania i w zakresie niezgodnym z niniejszym regulaminem odpowiedzialność ponosi osoba niepełnosprawna lub jego opiekun.
3. Zakres usług ustala się w zależności od indywidualnych potrzeb i obejmuje w szczególności:
 - 1) pomoc w wykonywaniu czynności dnia codziennego z którymi osoba niepełnosprawna nie jest w stanie sobie poradzić;
 - 2) motywowanie do aktywności fizycznej;
 - 3) pomoc w ubieraniu się;
 - 4) pomoc w czynnościach pielęgnacyjnych i higienicznych;
 - 5) pomoc w przygotowaniu i podaniu posiłku lub napoju;
 - 6) czytanie prasy, książek;
 - 7) pomoc w pisaniu pism, listów itp.;
 - 8) animowanie czasu wolnego w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości osoby niepełnosprawnej.
4. Usługi opieki wytchnieniowej mogą być realizowane w godzinach od 6:00 do 22:00 przez 7 dni w tygodniu.
5. Limit usług opieki wytchnieniowej na jednego uczestnika wynosi nie więcej niż 120 godzin w okresie realizacji Programu. Liczba uczestników programu może być zwiększona w sytuacji dostępności godzin przyznanych gminie Modliborzyce w programie.
6. Maksymalna długość świadczenia formy nieprzerwanego pobytu dziennego wynosi 12 godzin dla jednej osoby niepełnosprawnej.

§ 6 **Kryteria uczestnictwa**

Uczestnikiem Programu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

1. Dostępu:

Jest opiekunem prawnym/ członkiem rodziny/ opiekunem osoby niepełnosprawnej zamieszkującym we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną, sprawującym całodobową, bezpośrednią opiekę nad:

- osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne;

- dziećmi posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w w/w orzeczeniu, tj. konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, które wymagają usługi opieki wytchnieniowej;

2. Formalne:

Złoży w siedzibie Ośrodka we wskazanym terminie wymagane dokumenty rekrutacyjne:

a) kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022, stanowiącą załącznik nr 8 do Programu wraz z kserokopią orzeczenia o niepełnosprawności;

b) klauzulą informacyjną (RODO);

W pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, która:

a) ma niepełnosprawność sprzężoną/ złożoną;

b) wymaga wysokiego poziomu wsparcia;

c) stale przebywa w domu, tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu. Pod uwagę będzie brany stan zdrowia i sytuacja życiowa uczestników Programu.

§ 7

Zasady rekrutacji

1. Beneficjent planuje w ramach realizowanego Programu objęcie wsparciem trzy osoby, w tym 2 posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne oraz 1 dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w w/w orzeczeniu, tj. konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

2. Dokumenty wymienione w § 6 pkt 2 należy złożyć w formie papierowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63; 23-310 Modliborzycy w godzinach urzędowania Ośrodka, tj. poniedziałek, środa-piątek od 7.30 do 15.10, zaś wtorek od 7.30 do 16.50. Nabór trwa w sposób ciągły do momentu wyczerpania limitu miejsc.

3. Dokumenty, o których mowa w § 6 pkt 2 muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem opiekuna prawnego lub członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej.
4. Karty zgłoszenia do Programu wraz z pozostałą dokumentacją rekrutacyjną będą rejestrowane według kolejności zgłoszeń.
5. Złożenie karty zgłoszenia do Programu wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez Beneficjenta nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Programu.
6. Zgłoszenia do Programu weryfikuje i wstępnie rozpatruje wyznaczony przez Kierownika Ośrodka pracownik socjalny, a zatwierdza Kierownik.
7. O wynikach rekrutacji osoby zakwalifikowane do udziału w Programie zostaną poinformowane przez pracownika socjalnego.
8. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Beneficjenta.
9. Informacja o zakończeniu rekrutacji do Programu zostanie umieszczona na stronie internetowej Ośrodka.

§ 8

Kwalifikacje osób świadczących usługi opieki wytchnieniowej

1. Usługi opieki wytchnieniowej mogą świadczyć:

- a) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej lub
- b) osoby posiadające, co najmniej roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym.

2. Usługa opieki wytchnieniowej nie może być świadczona przez członków rodziny, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu.

Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny należy uznać rodziców i dzieci, rodzeństwo, wnuki, dziadków, teściów, macochę, ojczyrna oraz inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem Programu.

§ 9

Prawa i obowiązki Uczestnika Programu

1. Uczestnik Programu ma prawo do:

- a) korzystania z usługi opieki wytchnieniowej w wymiarze i zakresie ustalonym przez Beneficjenta;
- b) samodzielnego wyboru osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej;
- c) bycia traktowanym przez opiekuna z szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych;

d) poszanowania jego uczuć i światopoglądu, a także poszanowania woli w zakresie sposobu wykonywania usług opieki wytchnieniowej, jeśli nie wiążą się z obniżeniem jakości usług lub ich opóźnieniem;

e) wymagania od opiekuna świadczenia usług w sposób sumienny i staranny oraz wykonywania czynności zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

f) zachowania przez opiekuna tajemnicy w zakresie danych i informacji oraz sytuacji zdrowotnej, życiowej i materialnej Uczestnika lub / i członków rodziny lub / i osób zamieszkujących wspólnie z Uczestnikiem;

g) otrzymywania informacji o nieobecności opiekuna;

h) przekazywania uwag dotyczących sposobu realizacji i jakości świadczonych usług oraz zgłaszania ich opiekunowi.

2. Uczestnik Programu jest zobowiązany do:

a) współpracy z Ośrodkiem oraz opiekunem przy realizacji usług opieki wytchnieniowej w miarę jego możliwości;

b) traktowania opiekuna z należyтым szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych i zasad kultury osobistej;

c) nieprzekraczania granic prywatności w relacjach z opiekunem oraz niewykorzystywania relacji z opiekunem do realizacji własnych interesów;

d) współpracy z opiekunem bez względu na wygląd, pochodzenie, wiek, płeć itp.;

e) wymagania od opiekuna jedynie tych zadań, które zostały uwzględnione w zakresie usług opieki wytchnieniowej i zamieszczone w Programie „Opieki wytchnieniowej” – edycja 2022 oraz Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2022.

f) umożliwienie opiekunowi wejście do mieszkania w ustalonych godzinach realizacji usługi,

g) potwierdzania własnoręcznym podpisem na karcie rozliczenia usług Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2022, załącznik nr 9 do Programu. W przypadku odmowy podpisania karty rozliczenia realizacji usług Uczestnik jest obowiązany podać powód odmowy. Opiekun odnotowuje odmowę podpisania karty i powód odmowy;

h) niezwłocznego przekazania Beneficjentowi lub opiekunowi informacji o planowanych, a także nieprzewidzianych nieobecnościach, powodujących brak możliwości realizacji usługi opieki wytchnieniowej;

i) respektowania zasad niniejszego Regulaminu.

3. W sytuacji trudnego zachowania osoby niepełnosprawnej, stwarzającego zagrożenie dla niego lub bezpieczeństwa innych osób oraz uniemożliwiającego dalsze wykonywanie usługi, Uczestnik Programu lub wskazana przez niego osoba zobowiązuje się do niezwłocznego przybycia na wezwanie opiekuna oraz przejęcia opieki nad osobą niepełnosprawną wobec której świadczone są usługi.

4. Jako zachowania niedopuszczalne w stosunku do opiekuna traktuje się:
- a) stosowanie przemocy wobec opiekuna (popychanie, szturchanie, rzucanie przedmiotami, itp.);
 - b) podnoszenie głosu na opiekuna;
 - c) stosowanie obraźliwych i wulgarnych zwrotów;
 - d) zachowania przekraczające granice sfery intymnej.
5. Uczestnik nie powinien:
- a) pożyczać pieniędzy opiekunowi;
 - b) pożyczać pieniędzy od opiekuna;
 - c) przekazywać korzyści majątkowych opiekunowi, w szczególności mieszkania, pieniędzy, cennych przedmiotów itp.;
 - d) udzielać pełnomocnictwa, w tym notarialnego opiekunowi do rozporządzania swoim majątkiem ani do reprezentowania przed władzami państwowymi, urzędami, organami administracji publicznej, sądami, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi, a także do składania oświadczeń oraz wniosków procesowych w kontaktach z wymienionymi podmiotami.

§ 10

Realizacja usług opieki wytchnieniowej

1. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi finansowane w ramach Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.
2. W podejmowanych działaniach opiekun ma obowiązek brania pod uwagę potrzeb i preferencji Uczestnika Programu oraz osoby niepełnosprawnej.
3. Niedozwolone jest spożywanie przez Uczestnika, osobę niepełnosprawną lub opiekuna alkoholu, używania środków odurzających lub znajdowanie się pod ich wpływem w trakcie realizacji usługi przez opiekuna.
4. Uczestnik powinien, o ile jest to możliwe zapewnić, aby osoby wspólnie zamieszkujące z osobą niepełnosprawną:
 - a) utrzymywały czystość wspólnie użytkowanych sprzętów, pomieszczeń oraz urządzeń;
 - b) umożliwiły opiekunowi wykonywanie usług;
 - c) traktowały opiekuna z należyтым szacunkiem i z zachowaniem form grzecznościowych.
5. W sytuacji nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu osoby niepełnosprawnej w trakcie realizacji usługi, opiekun wzywa karetkę pogotowia i bezzwłocznie informuje o tej sytuacji Uczestnika Programu - zgodnie z podanym numerem telefonu.

6. Opiekun ma prawo odmówić realizacji usługi:

- a) w sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu opiekuna;
- b) w przypadkach, w których okoliczności wskazują na możliwość wyrządzenia szkody osobom trzecim lub łamania przepisów prawa.

7. Niewywiązanie się przez Uczestnika z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, może skutkować skreśleniem z uczestnictwa w Programie i odmowy udzielenia dalszego wsparcia.

§ 11

Warunki rezygnacji z uczestnictwa w Programie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania w każdej chwili.
2. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w Programie i Regulaminie decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Kierownika Ośrodka.
3. W uzasadnionych przypadkach, Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych dokumentów.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Modliborzycach i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji Programu.